

MODELLO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ROSSO DENISE
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
PEC	deniserosso@pec.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	08/09/1992

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|-----------------------------|---|
| • Date (da – a) | Posizione lavorativa attuale (dal 09/03/2020) |
| • Nome dell'azienda e città | Comune di Piana Crixia |
| • Posizione lavorativa | Istruttore direttivo amministrativo contabile (Cat. D1) a tempo indeterminato e pieno presso l'Area Finanziaria/Affari Generali
Dal 01/02/2021 titolare di posizione organizzativa dell'Area Finanziaria/Affari Generali |
| • Date (da – a) | Dal 01/01/2020 al 08/03/2020 |
| • Nome dell'azienda e città | Comune di Casale Monferrato |
| • Posizione lavorativa | Funzionario specialista amministrativo (Cat. D1) a tempo determinato e parziale nella misura del 83,33% in distacco presso il servizio socio assistenziale con funzione di Rendicontatore REI e Fondo Povertà. |
| • Date (da – a) | Dal Marzo 2017 - a Agosto 2019 |
| • Nome dell'azienda e città | Studio Legale MBBD & Coll.
P.zza Mameli n. 6/6, Savona |
| • Posizione lavorativa | Praticante avvocato
Settore Legale - diritto civile - redazione di atti giuridici - partecipazione ad attività d'udienza.
Recupero crediti, diritto di famiglia, contrattualistica, responsabilità contrattuale ed extracontrattuale, crisi d'impresa, protezione internazionale. Patrocinio Sostitutivo acquisito nel mese di luglio 2018. |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|------------------|--|
| • Date (dal – a) | Febbraio 2017
Laurea Magistrale in Giurisprudenza conseguita presso la Facoltà di Giurisprudenza dell'Università di Genova con votazione 110 e Lode. |
| • Date (dal – a) | Luglio 2011
Diploma scuola secondaria di secondo grado Istituto Tecnico Commerciale indirizzo ragioneria conseguito presso l'Istituto secondario superiore di Cairo Montenotte con votazione 93/100 |

MADRELINGUA	ITALIANA
ALTRE LINGUE	INGLESE
• Capacità di lettura	LIVELLO B2
• Capacità di scrittura	LIVELLO B2
• Capacità di espressione orale	LIVELLO B2
CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE	BUONA CONOSCENZA DEL PACCHETTO OFFICE
PATENTE O PATENTI	B
ULTERIORI INFORMAZIONI	Nel mese di Dicembre 2021 conseguimento della Certificazione B2 First Cambridge

Autorizzo al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento Generale Europeo n. 679/2016)

F.to Denise Rosso