

## CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **TASSARA MICHELE**  
Indirizzo **18/3, VIALE TITO MINNITI, 17025 - LOANO (SV)**  
Telefono **+39 335 5936017**  
Fax  
E-mail **[micheletassara@gmail.com](mailto:micheletassara@gmail.com) - [michele.tassara@pec.it](mailto:michele.tassara@pec.it)**  
Nazionalità **ITALIANA**  
Data di nascita **27 novembre 1967**

Laureato in Economia e Commercio

Iscritto all'Elenco speciale dell'**Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili** di Milano (N. di iscrizione 200)

Iscritto al **Registro dei Revisori Contabili** (N. di iscrizione 83933)

Presidente della Commissione Enti e Aziende Pubbliche dell'**Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di MILANO**

Socio promotore della **S.C.E.L. srls**, società specializzata in servizi rivolti principalmente al settore della Pubblica Amministrazione in generale e, in particolare, agli Enti Locali (**[www.servizipa.net](http://www.servizipa.net)**)

**ESPERIENZA LAVORATIVA****ATTIVITA' ALLE DIPENDENZE DI PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI**

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**Dal 01.01.04 al 14.01.2018 e dal 01.01.2022 ad oggi**

COMUNE DI PIETRA LIGURE - P.za Martiri della Libertà, 30 - PIETRA LIGURE (SV)

ENTE LOCALE

DIRIGENTE

Responsabile della gestione ed organizzazione degli **Uffici Finanziari** (contabilità e bilanci, patrimonio, assicurazioni, centro elaborazione dati) e **Tributari** (Funzionario Responsabile della TARSU e ICI) dell'Ente nonché **Responsabile del Settore Politiche Sociali** (dal 01.01.2004 al 31.12.2014) e **Settore Commercio e Attività Produttive** (dal 01.01.2015 al 31.12.2017)

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**Dal 15.01.2018 al 30.04.2019**

COMUNE DI CISANO SUL NEVA - Via Colombo, 53 - 17035 CISANO SUL NEVA (SV)

ENTE LOCALE

FUNZIONARIO

Responsabile del Servizio Finanziario

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**Dal 09.12.97 al 31.12.2003 e dal 01.05.2019 al 31.12.2021**

COMUNE DI PIETRA LIGURE - Piazza Martiri della Libertà, 30 - 17027 PIETRA LIGURE (SV)

ENTE LOCALE

FUNZIONARIO

Responsabile dell'Ufficio Finanziario (contabilità e bilanci, patrimonio, assicurazioni, centro elaborazione dati)

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**Dal 20.03.1996 al 18.09.1997**

COMUNE DI PIETRA LIGURE - Piazza Martiri della Libertà, 30 - 17027 PIETRA LIGURE (SV)

ENTE LOCALE

IMPIEGATO

Incarico a tempo determinato in qualità di addetto all'Archivio Storico e responsabile della riorganizzazione dell'Archivio e della catalogazione di tutto il materiale

**ATTIVITA' DI CONSULENZA A PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI****Dal 01.03.2024 ad oggi**

COMUNE DI PIETRABRUNA - Viale Kennedy, 2 - 18010 Pietrabruna (IM)

COMUNE FINO A 5.000 ABITANTI

CONSULENTE

Consulenza in materia di contabilità, bilanci, fiscale con predisposizione dei principali documenti contabili obbligatori (bilancio di previsione, rendiconto della gestione, salvaguardia equilibri di bilancio, variazioni di bilancio, ecc.)

**Dal 01.01.2022 ad oggi**

COMUNE DI PLODIO - Località Chiesa, 72 - 17043 Plodio (SV)

COMUNE FINO A 5.000 ABITANTI

CONSULENTE

Consulenza in materia di contabilità, bilanci, fiscale con predisposizione dei principali documenti contabili obbligatori (bilancio di previsione, rendiconto della gestione, salvaguardia equilibri di bilancio, variazioni di bilancio, ecc.)

**Dal 01.04.2019 al 31.12.2022**

COMUNE DI STELLANELLO - Via Roma, 1 - 17020 Stellanello (SV)

COMUNE FINO A 5.000 ABITANTI

CONSULENTE

Consulenza in materia di contabilità, bilanci, fiscale con predisposizione dei principali documenti contabili obbligatori (bilancio di previsione, rendiconto della gestione, salvaguardia equilibri di bilancio, variazioni di bilancio, ecc.)

**Dal 01.04.2019 al 31.12.2021**

COMUNE DI TESTICO - Piazza IV Novembre, 1 - 17020 Testico (SV)

COMUNE FINO A 5.000 ABITANTI

CONSULENTE

Consulenza in materia di contabilità, bilanci, fiscale con predisposizione dei principali documenti contabili obbligatori (bilancio di previsione, rendiconto della gestione, salvaguardia equilibri di bilancio, variazioni di bilancio, ecc.)

**Dal 01.04.2019 ad oggi**

UNIONE DEI COMUNI DELLA VALMERULA E DI MONTAROSIO - Via Cavour 94 - 17051 Andora (SV)

UNIONE DI COMUNI

CONSULENTE

Consulenza in materia di contabilità, bilanci, fiscale con predisposizione dei principali documenti contabili obbligatori (bilancio di previsione, rendiconto della gestione, salvaguardia equilibri di bilancio, variazioni di bilancio, ecc.)

**Dal 01.01.2019 al 30.06.2021**

COMUNE DI ERLI - Via Piemonte, 12 - 17039 Erli (SV)

COMUNE FINO A 5.000 ABITANTI

CONSULENTE

Consulenza in materia di contabilità, bilanci, fiscale con predisposizione dei principali documenti contabili obbligatori (bilancio di previsione, rendiconto della gestione, salvaguardia equilibri di bilancio, variazioni di bilancio, ecc.)

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b><u>Dal 01.08.2018 al 31.12.2020</u></b></p> <p>COMUNE DI TOIRANO - Via Braida 35 - 17055 Toirano (SV)</p> <p>COMUNE FINO A 5.000 ABITANTI CONSULENTE</p> <p>Consulenza in materia di contabilità, bilanci, fiscale con predisposizione dei principali documenti contabili obbligatori (bilancio di previsione, rendiconto della gestione, salvaguardia equilibri di bilancio, variazioni di bilancio, ecc.)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b><u>Dal 01.10.2018 al 31.12.2023</u></b></p> <p>UNIONE DEI COMUNI DELL'ALTA VALLE ARROSCIA - Corso Mario Ponzoni, 135 - 18026 Pieve di Teco (IM)</p> <p>UNIONE DI COMUNI CONSULENTE</p> <p>Consulenza in materia di contabilità, bilanci, fiscale con predisposizione dei principali documenti contabili obbligatori (bilancio di previsione, rendiconto della gestione, salvaguardia equilibri di bilancio, variazioni di bilancio, ecc.)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b><u>Dal 01.07.2003 AL 31.01.2004 e dal 18.07.2016 al 31.12.2020</u></b></p> <p>COMUNE DI BORGHETTO SANTO SPIRITO - Piazza Libertà, 1 - 17052 BORGHETTO SANTO SPIRITO (SV)</p> <p>COMUNE FINO A 5.000 ABITANTI CONSULENTE</p> <p>Consulenza in materia di contabilità, bilanci, fiscale con predisposizione dei principali documenti contabili obbligatori (bilancio di previsione, rendiconto della gestione, salvaguardia equilibri di bilancio, variazioni di bilancio, ecc.)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b><u>Dal 01.04.2016 al 31.12.2017</u></b></p> <p>COMUNE DI CAPRAUNA - Piazza San Antonio, 15 - 12070 CAPRAUNA (CN)</p> <p>COMUNE FINO A 1.000 ABITANTI CONSULENTE</p> <p>Consulenza in materia di contabilità, bilanci, fiscale con predisposizione dei principali documenti contabili obbligatori (bilancio di previsione, rendiconto della gestione, salvaguardia equilibri di bilancio, variazioni di bilancio, ecc.)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b><u>Dal 01.04.2016 al 31.12.2022</u></b></p> <p>COMUNE DI ALTO - Via Roma, 1 - 12070 ALTO (CN)</p> <p>COMUNE FINO A 1.000 ABITANTI CONSULENTE</p> <p>Consulenza in materia di contabilità, bilanci, fiscale con predisposizione dei principali documenti contabili obbligatori (bilancio di previsione, rendiconto della gestione, salvaguardia equilibri di bilancio, variazioni di bilancio, ecc.)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b><u>Dal 02.01.2016 al 31.12.2019</u></b></p> <p>UNIONE OVEST LAGO VARESE - Via Piave, 39 - 21020 BREGANO (VA)</p> <p>UNIONE DI COMUNI CONSULENTE</p> <p>Consulenza in materia di contabilità, bilanci, fiscale con predisposizione dei principali documenti contabili obbligatori (bilancio di previsione, rendiconto della gestione, salvaguardia equilibri di bilancio, variazioni di bilancio, ecc.) per i Comuni di BARDELLO, BREGANO e MALGESSO</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> </li> </ul>	<p><b><u>Dal 02.01.2016 ad oggi</u></b>  COMUNE DI TRIORA - Corso Italia, 7 - 18010 TRIORA (IM)</p> <p>COMUNE FINO A 1.000 ABITANTI  CONSULENTE</p> <p>Consulenza in materia di contabilità, bilanci, fiscale con predisposizione dei principali documenti contabili obbligatori (bilancio di previsione, rendiconto della gestione, salvaguardia equilibri di bilancio, variazioni di bilancio, ecc.)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> </li> </ul>	<p><b><u>Dal 01.10.2015 al 31.12.2018</u></b>  UNIONE DEI COMUNI DELLA VITE E DELL'ULIVO - Via Roma, 249 - 17037 ORTOVERO (SV)</p> <p>UNIONE DI COMUNI  CONSULENTE</p> <p>Consulenza in materia di contabilità, bilanci, fiscale con predisposizione dei principali documenti contabili obbligatori (bilancio di previsione, rendiconto della gestione, salvaguardia equilibri di bilancio, variazioni di bilancio, ecc.)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> </li> </ul>	<p><b><u>Dal 01.10.2015 al 31.12.2016</u></b>  COMUNE DI AQUILA D'ARROSCIA - Piazza Santa Reparata - 18020 AQUILA D'ARROSCIA (IM)</p> <p>COMUNE FINO A 1.000 ABITANTI  CONSULENTE</p> <p>Consulenza in materia di contabilità, bilanci, fiscale con predisposizione dei principali documenti contabili obbligatori (bilancio di previsione, rendiconto della gestione, salvaguardia equilibri di bilancio, variazioni di bilancio, ecc.)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> </li> </ul>	<p><b><u>Dal 01.07.2015 al 31.12.2018</u></b>  COMUNE DI BERGEGGI - Via De Mari 28/D - 17028 BERGEGGI (SV)</p> <p>COMUNE FINO A 5.000 ABITANTI  CONSULENTE</p> <p>Consulenza in materia di contabilità, bilanci, fiscale con predisposizione dei principali documenti contabili obbligatori (bilancio di previsione, rendiconto della gestione, salvaguardia equilibri di bilancio, variazioni di bilancio, ecc.)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> </li> </ul>	<p><b><u>Dal 01.04.2015 al 31.12.2108</u></b>  COMUNE DI ANDORA - Via Cavour 94 - 17051 ANDORA (SV)</p> <p>COMUNE OLTRE 5.000 ABITANTI  CONSULENTE</p> <p>Consulenza in materia di contabilità, bilanci, fiscale con predisposizione dei principali documenti contabili obbligatori (bilancio di previsione, rendiconto della gestione, salvaguardia equilibri di bilancio, variazioni di bilancio, ecc.)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> </li> </ul>	<p><b><u>Dal 01.04.2015 al 31.12.2022</u></b>  COMUNE DI VILLANOVA D'ALBENGA - Via Albenga, 46 - 17038 VILLANOVA D'ALBENGA (SV)</p> <p>COMUNE FINO A 5.000 ABITANTI  CONSULENTE</p> <p>Consulenza in materia di contabilità, bilanci, fiscale con predisposizione dei principali documenti contabili obbligatori (bilancio di previsione, rendiconto della gestione, salvaguardia equilibri di bilancio, variazioni di bilancio, ecc.)</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b><u>Dal 01.04.2015 al 31.12.2016</u></b></p> <p>COMUNE DI ORCO FEGLINO - Piazza Municipio 3 - 17024 ORCO FEGLINO (SV)</p> <p>COMUNE FINO A 1.000 ABITANTI CONSULENTE</p> <p>Consulenza in materia di contabilità, bilanci, fiscale con predisposizione dei principali documenti contabili obbligatori (bilancio di previsione, rendiconto della gestione, salvaguardia equilibri di bilancio, variazioni di bilancio,ecc.)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b><u>Dal 01.01.2015 al 31.12.2021</u></b></p> <p>COMUNE DI NASINO - Via Montegrappa, 10 - 17030 NASINO (SV)</p> <p>COMUNE FINO A 1.000 ABITANTI CONSULENTE</p> <p>Consulenza in materia di contabilità, bilanci, fiscale con predisposizione dei principali documenti contabili obbligatori (bilancio di previsione, rendiconto della gestione, salvaguardia equilibri di bilancio, variazioni di bilancio,ecc.)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b><u>Dal 01.01.2015 al 31.12.2016</u></b></p> <p>COMUNE DI BORGHETTO D'ARROSCIA - Piazza Umberto I, 3 - 18020 BORGHETTO D'ARROSCIA (IM)</p> <p>COMUNE FINO A 1.000 ABITANTI CONSULENTE</p> <p>Consulenza in materia di contabilità, bilanci, fiscale con predisposizione dei principali documenti contabili obbligatori (bilancio di previsione, rendiconto della gestione, salvaguardia equilibri di bilancio, variazioni di bilancio,ecc.)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b><u>Dal 14.10.2014 al 31.12.2020</u></b></p> <p>COMUNE DI CALICE LIGURE - Piazza Massa, 15 - 17020 CALICE LIGURE (SV)</p> <p>COMUNE OLTRE 1.000 ABITANTI CONSULENTE</p> <p>Consulenza in materia di contabilità, bilanci, fiscale con predisposizione dei principali documenti contabili obbligatori (bilancio di previsione, rendiconto della gestione, salvaguardia equilibri di bilancio, variazioni di bilancio,ecc.)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b><u>Dal 22.05.2014 al 31.12.2017</u></b></p> <p>COMUNE DI ZUCCARELLO - Via Tornatore, 138 - 17039 ZUCCARELLO (SV)</p> <p>COMUNE FINO A 1.000 ABITANTI CONSULENTE</p> <p>Consulenza in materia di contabilità, bilanci, fiscale con predisposizione dei principali documenti contabili obbligatori (bilancio di previsione, rendiconto della gestione, salvaguardia equilibri di bilancio, variazioni di bilancio,ecc.)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b><u>Dal 11.03.2014 al 31.12.2016</u></b></p> <p>COMUNE DI GIUSTENICE - Piazza Vittorio Veneto, 8 - 17027 Giustenice (Savona)</p> <p>COMUNE FINO A 1.000 ABITANTI CONSULENTE</p> <p>Consulenza in materia di contabilità, bilanci e tributi</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b><u>Dal 01.01.2014 al 31.12.2019</u></b></p> <p>COMUNE DI CASTELVECCHIO DI ROCCA BARBENA - Via Provinciale, 6 - 17034 Castelvecchio di Rocca Barbena (Savona)</p> <p>COMUNE FINO A 1.000 ABITANTI CONSULENTE</p> <p>Consulenza in materia di contabilità, bilanci, fiscale con predisposizione dei principali documenti contabili obbligatori (bilancio di previsione, rendiconto della gestione, salvaguardia equilibri di bilancio, variazioni di bilancio,ecc.)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b><u>Dal 30.05.2013 al 31.12.2017</u></b></p> <p>COMUNE DI CISANO SUL NEVA - Via Colombo, 53 - 17035 CISANO SUL NEVA (SV)</p> <p>COMUNE OLTRE 1.000 ABITANTI CONSULENTE</p> <p>Consulenza in materia di contabilità, bilanci, fiscale con predisposizione dei principali documenti contabili obbligatori (bilancio di previsione, rendiconto della gestione, salvaguardia equilibri di bilancio, variazioni di bilancio,ecc.)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b><u>Dal 01.10.2012 al 30.04.2017</u></b></p> <p>COMUNE DI ARNASCO - Piazza Municipio, 1 - 17032 ARNASCO (SV)</p> <p>COMUNE FINO A 1.000 ABITANTI CONSULENTE</p> <p>Consulenza in materia di contabilità, bilanci, fiscale con predisposizione dei principali documenti contabili obbligatori (bilancio di previsione, rendiconto della gestione, salvaguardia equilibri di bilancio, variazioni di bilancio,ecc.)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b><u>Dal 01.01.2011 ad oggi</u></b></p> <p>COMUNE DI GARLENDIA - Via Roma, 4 - 17033 GARLENDIA (SV)</p> <p>COMUNE OLTRE 1.000 ABITANTI CONSULENTE</p> <p>Consulenza in materia di contabilità, bilanci, fiscale con predisposizione dei principali documenti contabili obbligatori (bilancio di previsione, rendiconto della gestione, salvaguardia equilibri di bilancio, variazioni di bilancio,ecc.)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b><u>Dal 01.01.2010 ad oggi</u></b></p> <p>COMUNE DI CASANOVA LERRONE - Via Roma, 19 - 17033 CASANOVA LERRONE (SV)</p> <p>COMUNE FINO A 1.000 ABITANTI CONSULENTE</p> <p>Consulenza in materia di contabilità, bilanci, fiscale con predisposizione dei principali documenti contabili obbligatori (bilancio di previsione, rendiconto della gestione, salvaguardia equilibri di bilancio, variazioni di bilancio,ecc.)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b><u>Dal 13.11.2000 ad oggi</u></b></p> <p>COMUNE DI ORTOVERO - Via Roma, 249 - 17037 ORTOVERO (SV)</p> <p>COMUNE OLTRE 1.000 ABITANTI CONSULENTE</p> <p>Consulenza in materia di contabilità, bilanci, fiscale con predisposizione dei principali documenti contabili obbligatori (bilancio di previsione, rendiconto della gestione, salvaguardia equilibri di bilancio, variazioni di bilancio,ecc.)</p>

**ATTIVITA' DI REVISIONE E CONTROLLO PER PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI**

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**2024 - in corso**

COMUNE DI PIANA CRIXIA - Via G.Chiarlone, 47 - 17058 - Piana Crixia (SV)

COMUNE FINO A 15.000 ABITANTI

REVISORE UNICO

Svolgimento funzioni di revisione

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**2018 - 2021**

UNIONE DEI COMUNI DELL'ALTA VAL D'AVETO - Piazza del Popolo 1 - 16049 - Santo Stefano d'Aveto (GE)

UNIONE DI COMUNI

REVISORE UNICO

Svolgimento funzioni di revisione

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**2015 - 2018**

COMUNE DI CHIAVARI - Piazza N.S. dell'Orto - 16043 Chiavari (GE)

COMUNE OLTRE 15.000 ABITANTI

PRESIDENTE DEL COLLEGIO DEI REVISORI

Svolgimento funzioni di revisione

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**2012 - 2015**

COMUNE DI LAINATE - Largo Vittorio Veneto, 12 - 20020 Lainate (Milano)

COMUNE OLTRE 15.000 ABITANTI

PRESIDENTE DEL COLLEGIO DEI REVISORI

Svolgimento funzioni di revisione

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**2009 - 2015**

COMUNE DI FINALE LIGURE - Via Pertica 29 - 17024 Finale Ligure (Savona)

COMUNE FINO A 15.000 ABITANTI

REVISORE UNICO

Svolgimento funzioni di revisione

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**2009 - 2015**

COMUNE DI CASTELBIANCO - Via Veravo N.11 - 17030 Castelbianco (Savona)

COMUNE FINO A 15.000 ABITANTI

REVISORE UNICO

Svolgimento funzioni di revisione



<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b><u>2012 - 2014</u></b></p> <p>COMUNE DI TOVO SAN GIACOMO - Piazza Umberto I, 1 - 17020 Tovo S. Giacomo (Savona)</p> <p>COMUNE FINO A 15.000 ABITANTI</p> <p>REVISORE UNICO</p> <p>Svolgimento funzioni di revisione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b><u>2010 - 2013</u></b></p> <p>COMUNE DI GIUSTENICE - Piazza Vittorio Veneto, 8 - 17027 Giustenice (Savona)</p> <p>COMUNE FINO A 15.000 ABITANTI</p> <p>REVISORE UNICO</p> <p>Svolgimento funzioni di revisione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b><u>2007 - 2013</u></b></p> <p>COMUNE DI CASTELVECCHIO DI ROCCA BARBENA - Via Provinciale, 6 - 17034 Castelvechio di Rocca Barbena (Savona)</p> <p>COMUNE FINO A 15.000 ABITANTI</p> <p>REVISORE UNICO</p> <p>Svolgimento funzioni di revisione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b><u>2003 - 2009</u></b></p> <p>COMUNE DI LOANO - Piazza Italia, 2 - 17025 Loano (Savona)</p> <p>COMUNE FINO A 15.000 ABITANTI</p> <p>PRESIDENTE DEL COLLEGIO DEI REVISORI</p> <p>Svolgimento funzioni di revisione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b><u>2009 - 2012</u></b></p> <p>COMUNE DI VENDONE - Loc. Capoluogo, 1 - 17032 Vendone (Savona)</p> <p>COMUNE FINO A 15.000 ABITANTI</p> <p>REVISORE UNICO</p> <p>Svolgimento funzioni di revisione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b><u>2003 - 2009</u></b></p> <p>COMUNE DI BORGIO VEREZZI - Via Municipio, 17 - 17022 Borgio Verezzi (Savona)</p> <p>COMUNE FINO A 15.000 ABITANTI</p> <p>REVISORE UNICO</p> <p>Svolgimento funzioni di revisione</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b><u>2003 - 2009</u></b></p> <p>COMUNE DI VESSALICO - P.zza IV Novembre, 4 - 18026 Vessalico (Imperia)</p> <p>COMUNE FINO A 15.000 ABITANTI</p> <p>REVISORE UNICO</p> <p>Svolgimento funzioni di revisione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b><u>2000 - 2006</u></b></p> <p>COMUNE DI LAIGUEGLIA - Via Genova, 2 - 17053 Laigueglia (Savona)</p> <p>COMUNE FINO A 15.000 ABITANTI</p> <p>REVISORE UNICO</p> <p>Svolgimento funzioni di revisione</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b><u>Dal 01.09.2001 al 31.08.2004</u></b></p> <p>AMBITO SCOLASTICO TERRITORIALE N° 13, PER LA PROVINCIA DI SAVONA COSTITUITO DA:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "GIANCARDI - GALILEI - AICARDI" - Via F. Petrarca, 7 - 17021 ALASSIO (SV)</li> <li>- DIREZIONE DIDATTICA - ALASSIO - Via Neghelli, 26 - 17021 ALASSIO (SV)</li> <li>- SCUOLA MEDIA STATALE "Morteo - Ollandini" - Via Gastaldi, 32 - 17021 ALASSIO (SV)</li> </ul> <p>PUBBLICA AMMINISTRAZIONE</p> <p>REVISORE DEI CONTI</p> <p>Componente del Collegio dei Revisori dei Conti in rappresentanza degli Enti Locali</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b><u>Dal 21.02.2018 al 31.12.2021</u></b></p> <p>Servizi Ambientali Territoriali S.p.A. Via Tommaseo, 44 - 17047 Vado Ligure (SV)</p> <p>Società pubblica operante nel settore della gestione dei rifiuti e dell'igiene urbana</p> <p>ORGANISMO DI VIGILANZA</p> <p>Componente dell'OIV</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>REGIONE LIGURIA - Piazza De Ferrari, 1 - 16121 GENOVA</p> <p>PUBBLICA AMMINISTRAZIONE</p> <p>CERTIFICATORE DI 1° LIVELLO</p> <p>Controllo e certificazione delle spese sostenute a valere sul Programma Operativo Italia-Francia “Marittimo” 2007-2013, ai sensi dell’art. 16 del Reg. (CE) 1080/2006, sui 5 Assi prioritari del Programma con riferimento ai seguenti progetti (finanziati con Fondi FESR):</p> <p>1) <i>Un sistema di previsione e prevenzione dell’impatto della variabilità delle condizioni climatiche sulla variabilità del rischio per l’ambiente vegetato ed urbano (PROTERINA-C) - <b>CONCLUSO</b> (Importo complessivo della spesa rendicontata: euro 651.301,58)</i></p> <p>2) <i>Laboratori di governance per l’innovazione e lo sviluppo locale sostenibile - INNOLABS - <b>CONCLUSO</b> (Importo complessivo della spesa rendicontata: euro 465.336,45)</i></p> <p>3) <i>ODYSSEA CORSE, LIGURIE, TOSCANE, SARDAIGNE - ODYSSEA FIM - <b>CONCLUSO</b> (Importo complessivo della spesa rendicontata: euro 402.629,38)</i></p> <p>4) <i>Assistenza tecnica al Programma Operativo ITALIA-FRANCIA “Marittimo” 2007-2013</i></p>
---	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b><u>Dal Novembre 2009 a Novembre 2012</u></b></p> <p>CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE, ISTITUTO DI BIOMETEOROLOGIA (CNR IBIMET) - Traversa la Crucca 3 - Reg.Baldinca,Li punti - 07100 Sassari</p> <p>PUBBLICA AMMINISTRAZIONE</p> <p>CERTIFICATORE DI 1° LIVELLO</p> <p>Controllo e certificazione delle spese sostenute a valere sul Programma Operativo Italia-Francia “Marittimo” 2007-2013, ai sensi dell’art. 16 del Reg. (CE) 1080/2006, sui 5 Assi prioritari del Programma con riferimento al seguente progetto (finanziati con Fondi FESR):</p> <p>1) <i>Un sistema di previsione e prevenzione dell’impatto della variabilità delle condizioni climatiche sulla variabilità del rischio per l’ambiente vegetato ed urbano (PROTERINA-C) - <b>CONCLUSO</b> (Importo complessivo della spesa rendicontata: euro 300.000,00)</i></p>
--	---

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b><u>Dall’aprile 2012 a settembre 2013</u></b></p> <p>Confservizi CISPEL Liguria - Via Peschiera, 16 - 16122 GENOVA</p> <p>ASSOCIAZIONE REGIONALE DELLE IMPRESE DI SERVIZIO PUBBLICO</p> <p>CERTIFICATORE DI 1° LIVELLO</p> <p>Controllo e certificazione delle spese sostenute a valere sul Programma Operativo Italia-Francia “Marittimo” 2007-2013, ai sensi dell’art. 16 del Reg. (CE) 1080/2006, sui 5 Assi prioritari del Programma con riferimento al seguente progetto (finanziati con Fondi FESR):</p> <p>1) <i>Piattaforma ITS per l’infomobilità intermodale interregionale 3i plus - SPB - <b>CONCLUSO</b> (Importo complessivo della spesa rendicontata: euro 100.000,00)</i></p>
--	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b><u>Dall'ottobre 2013 a dicembre 2015</u></b></p> <p>REGIONE TOSCANA - Piazza del Duomo, 10 - 50122 FIRENZE</p> <p>PUBBLICA AMMINISTRAZIONE CERTIFICATORE DI 1° LIVELLO</p> <p>Controllo e certificazione delle spese sostenute a valere sul Programma Operativo Italia-Francia "Marittimo" 2007-2013, ai sensi dell'art. 16 del Reg. (CE) 1080/2006, sui 5 Assi prioritari del Programma con riferimento al seguente progetto (finanziati con Fondi FESR):</p> <p>1) <i>Progetto "I-Perla"(Investimenti per l'accessibilità, la fruibilità e la sicurezza nella fascia costiera delle regioni transfrontaliere) - <b>CONCLUSO</b> (Importo complessivo della spesa del progetto: euro 202.158,30)</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b><u>Da marzo 2015 ad oggi</u></b></p> <p>UNIONCAMERE LIGURIA - Via San Lorenzo, 15/1 - 16123 GENOVA</p> <p>PUBBLICA AMMINISTRAZIONE CERTIFICATORE DI 1° LIVELLO</p> <p>Controllo e certificazione delle spese sostenute a valere sul Programma Operativo Italia-Francia "Marittimo" 2007-2013, ai sensi dell'art. 16 del Reg. (CE) 1080/2006, sui 5 Assi prioritari del Programma con riferimento al seguente progetto (finanziati con Fondi FESR):</p> <p>1) <i>Progetto "FR.I.NET - Francia Italia Net - FRINET - <b>CONCLUSO</b> (Importo complessivo della spesa del progetto: euro 71.505,52)</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b><u>Da marzo a novembre 2015</u></b></p> <p>COMUNE DI SAVONA - Corso Italia, 19 - 17100 SSAVONA</p> <p>PUBBLICA AMMINISTRAZIONE CERTIFICATORE DI 1° LIVELLO</p> <p>Controllo e certificazione delle spese sostenute a valere sul progetto finanziato con fondi europei Life + con riferimento al seguente progetto:</p> <p>1) <i>Progetto "Life+ PPP4IRECOLL" - <b>CONCLUSO</b> (Importo complessivo della spesa rendicontata: euro 691.812,22)</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b><u>MARZO 2016</u></b></p> <p>Università di Genova - Dipartimento di Ingegneria Civile, Chimica e Ambientale - DICCA - Via Balbi 5 - 16126 GENOVA</p> <p>PUBBLICA AMMINISTRAZIONE CERTIFICATORE DI 1° LIVELLO</p> <p>Controllo e certificazione delle spese sostenute a valere sul Programma Operativo Italia-Francia "Marittimo" 2007-2013, ai sensi dell'art. 16 del Reg. (CE) 1080/2006, sui 5 Assi prioritari del Programma con riferimento al seguente progetto (finanziati con Fondi FESR):</p> <p>1) <i>Progetto "VENTO, PORTI E MARE" - <b>CONCLUSO</b> (Importo complessivo della spesa rendicontata: euro 241.438,38)</i></p>

**ATTIVITA' PROFESSIONALE****Dal 02.01.1997 al 31.12.1997 e dal 01.08.2001 al 31.12.2021**

Viale Tito Minniti 20 - 17025 LOANO (SV)

STUDIO PROFESSIONALE

LIBERO PROFESSIONISTA

**Esercizio della libera professione di Dottore Commercialista.** Principali attività svolte: contabilità ordinarie e semplificate, bilanci, dichiarazioni fiscali (Redditi, IVA, IRAP, sostituti d'imposta), gestione del contenzioso tributario, consulenza e revisione per enti locali e pubbliche amministrazioni

**Dal 01.04.2020 ad oggi**

DELFINO &amp; PARTNERS SPA - Via Ambrogio Negrone 9 - 16100 GENOVA

SOCIETA' DI CONSULENZA PER LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

COLLABORAZIONE LIBERO-PROFESSIONALE

Collaboratore in materia di finanza locale

**Dal 01.07.2013 ad oggi**

UNIONE PROVINCIALE ENTI LOCALI (UPEL) - Via Como, 40 - 21100 VARESE

ASSOCIAZIONE

COLLABORAZIONE LIBERO-PROFESSIONALE

Collaboratore in materia di finanza locale

**Dal 01.09.2009 ad oggi**

FOROS SRL - Via Giambattista Vico, 22 - 00196 ROMA

SOCIETA' DI CONSULENZA PER LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

COLLABORAZIONE LIBERO-PROFESSIONALE

Redazione di circolare informativa mensile sulle principali novità normative, di prassi e giurisprudenziali per la Pubblica Amministrazione ed Enti non Commerciali nelle seguenti materie: IVA, IRPEF e sostituti d'imposta, IRES, IRAP, Riscossione, Previdenza e assistenza, Contabilità, Servizi Pubblici, Tributi locali, Finanza locale, ecc.

**Dal 01.02.2009 al 31.12.2013**

STUDIO PARODI DR. PAOLO - Via Ferraris, 8 - 17047 VADO LIGURE (SV)

STUDIO PROFESSIONALE

COLLABORAZIONE LIBERO-PROFESSIONALE

Principali attività svolte: contabilità ordinarie e semplificate, bilanci, dichiarazioni fiscali (Redditi, IVA, IRAP, sostituti d'imposta),

**Dal 03.04.1995 al 30.06.1996**

STUDIO BAIETTO DR. ALBERTO - Corso Roma - 17025 LOANO (SV)

STUDIO PROFESSIONALE

LIBERO PROFESSIONISTA

Svolgimento del periodo di pratica professionale. Principali attività svolte: contabilità ordinarie e semplificate, bilanci, dichiarazioni fiscali (Redditi, IVA, sostituti d'imposta).

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da - a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da - a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

### **Capacità e competenze personali**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

Madrelingua

Altre lingue

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### **Capacità e competenze relazionali**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

### **Capacità e competenze organizzative**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Dal 1986 al 1995

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI GENOVA - FACOLTA' DI ECONOMIA E COMMERCIO

Materie economiche e giuridiche

**LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO**

Dal 1981 al 1986

ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE STATALE DI LOANO

Materie economiche e giuridiche

**DIPLOMA DI RAGIONERIA**

Partecipazione a numerosi convegni e seminari in materia fiscale nonché in materia di contabilità, personale e tributi per la Pubblica Amministrazione.

ITALIANA

INGLESE - FRANCESE

DISCRETO

DISCRETO

DISCRETO

<p><b>Capacità e competenze tecniche</b></p> <p><i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i></p>	<p>Ottimo utilizzo delle dotazioni informatiche e dei principali strumenti di office automation (Word, Excel, PowerPoint, Access, ecc.) nonché dei principali software di contabilità per gli enti locali (Siscom, Maggioli, Halley)</p>
<p><b>Capacità e competenze artistiche</b></p> <p><i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i></p>	
<p><b>Altre capacità e competenze</b></p>	<p><b>PUBBLICAZIONI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>☐ <u>RASSEGNA DEL PROFESSIONISTA (24 ORE PROFESSIONALE) - N.11 FEBBRAIO 2025</u> Il nuovo equilibrio di bilancio degli enti territoriali</li> <li>☐ <u>RASSEGNA DEL PROFESSIONISTA (24 ORE PROFESSIONALE) - N.11 FEBBRAIO 2025</u> Le novità per gli Enti locali nella Legge di bilancio 2025</li> <li>☐ <u>DIRITTO E PRATICA AMMINISTRATIVA (IL SOLE 24 ORE) - N.7/8 LUGLIO/AGOSTO 2013</u> Debiti della PA: molte le novità dalla conversione in legge del Dl n. 35/2012 di C. D'Aries e M. Tassara</li> <li>☐ <u>BREVI NOTE PER AMMINISTRATORI DI ENTI LOCALI</u> <i>edito da Unione Provinciale Enti Locali di Varese</i> Il bilancio di previsione. Il patto di stabilità. L'organo di revisione contabile</li> </ul> <p><b>DOCENZE, CONVEGNI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>☐ <u>VARESE - 2 OTTOBRE 2013</u> Relatore al convegno "La nuova contabilità degli Enti Locali" organizzato dall'Unione Provinciale Enti Locali (UPEL) di Varese</li> <li>☐ <u>MILANO - 15-22 OTTOBRE 2013</u> Relatore al corso "Il Revisore degli Enti Locali" organizzato dall'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Milano</li> <li>☐ <u>SAVONA - 7 NOVEMBRE 2017</u> Relatore al corso "1° gennaio 2018: nuovo monitoraggio dei pagamenti della P.A., obblighi degli Enti, ordinativo informatico e funzionamento di SIOPE" organizzato dall'Unione Industriali di Savona</li> <li>☐ <u>ALASSIO - 20 DICEMBRE 2017</u> Relatore al corso "Il bilancio di previsione 2018-2020" organizzato dal Comune di Alassio</li> <li>☐ <u>SAVONA - 28 MAGGIO 2018</u> Relatore al corso "Monitoraggio dei pagamenti della P.A., obblighi degli Enti, ordinativo informatico e funzionamento di SIOPE +" organizzato dall'Unione Industriali di Savona</li> </ul>
<p><b>Patente o patenti</b></p>	<p>PATENTE B - PATENTE NAUTICA</p>
<p><b>Ulteriori informazioni</b></p>	
<p><b>Allegati</b></p>	

**Si autorizza il trattamento manuale/automatizzato dei dati in base al D.Lgs. 196/2003**

Michele Tassara

Loano, 11 giugno 2025



Cognome.....	TASSARA.....
Nome.....	MICHELE.....
nato il.....	27 novembre 1967.....
(atto n. 188 P. 1 S. A.....)	
a.....	LOANO (SV).....
Cittadinanza.....	ITALIANA.....
Residenza.....	LOANO.....
Via.....	VIALE T. MINNITI 18 /3.....
Stato civile.....	CONIUGATO.....
Professione.....	LIBERO/A PROFESSIONISTA.....
CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI	
Statura.....	1,70.....
Capelli.....	CASTANI.....
Occhi.....	MARRONI.....
Segni particolari.....	Nessuno.....
Firma del titolare..... <i>Michele Tassara</i>	
LOANO.....	il 21/10/2015.....
Impronta del dito indice sinistro	IL SINDACO D'Ordine del Sindaco STEFANIA REMONATO
	COMUNE DI LOANO

 <p>SCADE IL 27/11/2025</p> <p>Diritti Euro 5,55</p> <p><b>AV 8561295</b></p> <p>1928 144 - O.C.V. - ROMA</p>	<p>REPUBBLICA ITALIANA</p> <p>COMUNE DI LOANO (SV)</p> <p><b>CARTA D'IDENTITA'</b> N° <b>AV 8561295</b></p> <p>DI TASSARA MICHELE</p>
--	---