



# COMUNE DI PIANA CRIXIA

Provincia di Savona

Via G. Chiarlone, 47 - 17058 PIANA CRIXIA (SV) - Tel. 019/570021 - Fax 019/570022

E-Mail: [protocollo@comune.pianacrixia.sv.it](mailto:protocollo@comune.pianacrixia.sv.it)

E-Mail PEC: [protocollo@pec.comune.pianacrixia.sv.it](mailto:protocollo@pec.comune.pianacrixia.sv.it)

## DECRETO n. 1/2017

**OGGETTO: Nomina Responsabili degli Uffici e dei Servizi.**

### IL SINDACO

**VISTO** il proprio decreto n. 1/2015 del 15/01/2015 con il quale venivano nominati per l'anno 2015, i sotto precisati funzionari, quali responsabili dei servizi erogati dalle unità operative sotto specificate:

AREE	RESPONSABILE	ENTE APPARTENENZA
SEGRETERIA - AFFARI GENERALI - FINANZA - CONTABILITA' - PERSONALE - COMMERCIO	MARENCO Franco	Comune Piana Crixia
DEMOGRAFICA - TRIBUTI	VALLE Fiorenza	Comune Piana Crixia

**VISTO** il proprio decreto n. 1/2016 del 14/01/2016 con il quale venivano confermati per l'anno 2016, i funzionari sopra indicati;

**VISTO** l'art. 50, comma 10 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 che, testualmente recita:

"Il sindaco e il presidente della provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali";

**VISTO** l'art. 109 del D.Lgs. n. 267/2000 - Conferimento di funzioni dirigenziali, che testualmente recita:

"1. Gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato, ai sensi dell'articolo 50, comma 10, con provvedimento motivato e con le modalità fissate dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del sindaco o del presidente della provincia e sono revocati in caso di inosservanza delle direttive del sindaco o del presidente della provincia, della giunta o dell'assessore di riferimento, o in caso di mancato raggiungimento al termine di ciascun anno finanziario degli obiettivi assegnati nel piano esecutivo di gestione previsto dall'articolo 169 o per responsabilità particolarmente grave o reiterata e negli altri casi disciplinati dai contratti collettivi di lavoro. L'attribuzione degli incarichi può prescindere dalla precedente assegnazione di funzioni di direzione a seguito di concorsi.

2. Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione";

**VISTO** il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione G.C. n. 47 del 28/09/2013;

**RITENUTO**, al fine di garantire l'attuazione del principio di separazione tra le funzioni di indirizzo politico-amministrativo e quelle di gestione, di dover provvedere alla nomina dei responsabili dei servizi, secondo criteri di competenza professionale posti in relazione agli obiettivi dell'Ente;

**VISTO** il vigente C.C.N.L. relativo al personale del comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali,

## **DECRETA**

**DI NOMINARE**, anche per il corrente esercizio finanziario, i sotto precisati funzionari, quali responsabili dei servizi erogati dalle unità operative sotto specificate:

<b>AREE</b>	<b>RESPONSABILE</b>	<b>ENTE APPARTENENZA</b>
SEGRETERIA - AFFARI GENERALI - FINANZA - CONTABILITA' - PERSONALE - COMMERCIO	MARENCO Franco	Comune Piana Crixia
DEMOGRAFICA - TRIBUTI	VALLE Fiorenza	Comune Piana Crixia

**DI DARE ATTO** che le suddette nomine sono scaturite da un'attenta valutazione della dotazione organica e delle figure professionali attualmente in servizio, posta in relazione agli obiettivi dell'Ente;

**DI DARE ATTO** che, con il presente decreto, ai soggetti sopraindicati, sono conferite tutte le funzioni dirigenziali di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del D.Lgs. 267/2000, che testualmente recita:

"2. Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente o non rientranti tra le funzioni del segretario o del direttore generale, di cui rispettivamente agli articoli 97 e 108.

3. Sono attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi, tra i quali in particolare, secondo le modalità stabilite dallo statuto o dai regolamenti dell'ente:

- a) la presidenza delle commissioni di gara e di concorso;
- b) la responsabilità delle procedure d'appalto e di concorso;
- c) la stipulazione dei contratti;
- d) gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- e) gli atti di amministrazione e gestione del personale;
- f) i provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi, il cui rilascio presupponga accertamenti e valutazioni, anche di natura discrezionale, nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge, dai regolamenti, da atti generali di indirizzo, ivi comprese le autorizzazioni e le concessioni edilizie;
- g) tutti i provvedimenti di sospensione dei lavori, abbattimento e riduzione in pristino di competenza comunale, nonché i poteri di vigilanza edilizia e di irrogazione delle sanzioni amministrative previsti dalla vigente legislazione statale e regionale in materia di prevenzione e repressione dell'abusivismo edilizio e paesaggistico-ambientale;
- h) le attestazioni, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza;
- i) gli atti ad essi attribuiti dallo statuto e dai regolamenti o, in base a questi, delegati dal sindaco";

**DI DARE ATTO** che gli incarichi potranno essere revocati prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi;

**DI ATTRIBUIRE** la retribuzione di posizione ex art. 10 del C.C.N.L. del 31/03/1999, nella misura di seguito indicata a fianco dei seguenti responsabili:

<b>RESPONSABILE</b>	<b>MISURA ANNUA LORDA DELLA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE PER 12 MENSILITA'</b>
MARENCO Franco	€ 6.000,00
VALLE Fiorenza	€ 8.000,00

**DI INVIARE** copia del presente decreto al Responsabile del Servizio Finanziario per l'assunzione del conseguente provvedimento di spesa;

**DI NOTIFICARE** copia del presente decreto ai soggetti incaricati;

**DI DISPORRE** la pubblicazione del presente Decreto all'albo pretorio on-line del Comune di Piana Crixia per 15 giorni consecutivi.

5 GEN 2017

Piana Crixia, li \_\_\_\_\_



Per accettazione:

- IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
E AFFARI GENERALI

9/1/2017

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Marco Franco".

- IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DEMOGRAFICO-TRIBUTI

9/1/2017

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long tail.

