



# COMUNE DI PIANA CRIXIA

Provincia di Savona

Via G. Chiarlone, 47 - 17058 PIANA CRIXIA (SV) - Tel. 019/570021 - Fax 019/570022

E-Mail: [protocollo@comune.pianacrixia.sv.it](mailto:protocollo@comune.pianacrixia.sv.it)

E-Mail PEC: [protocollo@pec.comune.pianacrixia.sv.it](mailto:protocollo@pec.comune.pianacrixia.sv.it)

**DECRETO n. 1/2014**

**OGGETTO: Nomina Responsabili degli Uffici e dei Servizi.**

## IL SINDACO

**DATO ATTO** che seguito delle elezioni per il rinnovo del Sindaco e del Consiglio Comunale svoltesi il giorno 25 Maggio 2014, sono venuti a scadere tutti gli incarichi conferiti ai responsabili degli uffici e dei servizi;

**VISTO** l'art. 3 del D.L. 16/05/1994 n. 293, convertito in L. 15/07/1994 n. 444 (Proroga degli organi - regime degli atti), che testualmente recita:

"1. Gli organi amministrativi non ricostituiti nel termine di cui all'articolo 2 sono prorogati per non più di quarantacinque giorni, decorrenti dal giorno della scadenza del termine medesimo.

2. Nel periodo in cui sono prorogati, gli organi scaduti possono adottare esclusivamente gli atti di ordinaria amministrazione, nonché gli atti urgenti e indifferibili con indicazione specifica dei motivi di urgenza e indifferibilità.

3. Gli atti non rientranti fra quelli indicati nel comma 2, adottati nel periodo di proroga, sono nulli";

**VISTO** l'art. 50, comma 10 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 che, testualmente recita:

"Il sindaco e il presidente della provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali";

**VISTO** l'art. 109 del D.Lgs. n. 267/2000 - Conferimento di funzioni dirigenziali, che testualmente recita:

"1. Gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato, ai sensi dell'articolo 50, comma 10, con provvedimento motivato e con le modalità fissate dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del sindaco o del presidente della provincia e sono revocati in caso di inosservanza delle direttive del sindaco o del presidente della provincia, della giunta o dell'assessore di riferimento, o in caso di mancato raggiungimento al termine di ciascun anno finanziario degli obiettivi assegnati nel piano esecutivo di gestione previsto dall'articolo 169 o per responsabilità particolarmente grave o reiterata e negli altri casi disciplinati dai contratti collettivi di lavoro. L'attribuzione degli incarichi può prescindere dalla precedente assegnazione di funzioni di direzione a seguito di concorsi.

2. Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione";

**VISTO** il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione G.C. n. 47 del 28/09/2013;

**RITENUTO**, al fine di garantire l'attuazione del principio di separazione tra le funzioni di indirizzo politico-amministrativo e quelle di gestione, di dover provvedere alla nomina dei responsabili dei servizi, secondo criteri di competenza professionale posti in relazione agli obiettivi dell'Ente;

**VISTO** il vigente C.C.N.L. relativo al personale del comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali,

## **DECRETA**

**DI NOMINARE**, per il corrente esercizio finanziario e con decorrenza dalla data del presente decreto, i sotto precisati funzionari, di cui n. 2 dipendenti del Comune di Piana Crixia e n. 1 dipendente del Comune di Millesimo, quali responsabili dei servizi erogati dalle unità operative sotto specificate:

<b>AREE</b>	<b>RESPONSABILE</b>	<b>ENTE APPARTENENZA</b>
SEGRETERIA - AFFARI GENERALI - FINANZA - CONTABILITA' - PERSONALE - COMMERCIO	MARENCO Franco	Comune Piana Crixia
DEMOGRAFICA - TRIBUTI	VALLE Fiorenza	Comune Piana Crixia
TECNICA - LAVORI PUBBLICI - URBANISTICA - SERVIZI - AMBIENTE	ZUCCONI Tiziana	Comune Millesimo

**DI DARE ATTO** che le suddette nomine sono scaturite da un'attenta valutazione della dotazione organica e delle figure professionali attualmente in servizio, posta in relazione agli obiettivi dell'Ente;

**DI DARE ATTO** che, con il presente decreto, ai soggetti sopraindicati, sono conferite tutte le funzioni dirigenziali di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del D.Lgs. 267/2000, che testualmente recita:

"2. Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente o non rientranti tra le funzioni del segretario o del direttore generale, di cui rispettivamente agli articoli 97 e 108.

3. Sono attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi, tra i quali in particolare, secondo le modalità stabilite dallo statuto o dai regolamenti dell'ente:

- a) la presidenza delle commissioni di gara e di concorso;
- b) la responsabilità delle procedure d'appalto e di concorso;
- c) la stipulazione dei contratti;
- d) gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- e) gli atti di amministrazione e gestione del personale;
- f) i provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi, il cui rilascio presupponga accertamenti e valutazioni, anche di natura discrezionale, nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge, dai regolamenti, da atti generali di indirizzo, ivi comprese le autorizzazioni e le concessioni edilizie;
- g) tutti i provvedimenti di sospensione dei lavori, abbattimento e riduzione in pristino di competenza comunale, nonché i poteri di vigilanza edilizia e di irrogazione delle sanzioni amministrative previsti dalla vigente legislazione statale e regionale in materia di prevenzione e repressione dell'abusivismo edilizio e paesaggistico-ambientale;
- h) le attestazioni, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza;
- i) gli atti ad essi attribuiti dallo statuto e dai regolamenti o, in base a questi, delegati dal sindaco";

**DI DARE ATTO** che gli incarichi potranno essere revocati prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi;

**DI ATTRIBUIRE** la retribuzione di posizione ex art. 10 del C.C.N.L. del 31/03/1999, nella misura di seguito indicata a fianco dei seguenti responsabili:

<b>RESPONSABILE</b>	<b>MISURA ANNUA LORDA DELLA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE PER 12 MENSILITA'</b>
MARENCO Franco	€ 6 000.00
VALLE Fiorenza	€ 8 000,00

**DI DARE ATTO** che il Geom. ZUCCONI Tiziana, Responsabile dell'Area Tecnica - Lavori Pubblici - Urbanistica - Servizi - Ambiente, essendo autorizzata al comando parziale al 16,66% presso il Comune di Piana Crixia sino al 31/12/2014 dal Comune di Millesimo, la relativa retribuzione di posizione è fissata da quest'ultimo;

**DI INVIARE** copia del presente decreto al Responsabile del Servizio Finanziario per l'assunzione del conseguente provvedimento di spesa;

**DI NOTIFICARE** copia del presente decreto ai soggetti incaricati;

**DI DISPORRE** la pubblicazione del presente Decreto all'albo pretorio on-line del Comune di Piana Crixia per 15 giorni consecutivi.

Piana Crixia, lì 09/07/2014



**IL SINDACO**

(BRACCO Geom. Roberto)

*Roberto Bracco*

